



**JAUNIMO REIKALŲ AGENTŪROS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL 2023 M. BIUDŽETO PASKIRSTYMO PLANO PROGRAMOS „EUROPOS
SOLIDARUMO KORPUSAS“ KOKYBĖS ŽENKLĄ IR „ERASMUS+“ JAUNIMO
SRITIES AKREDITACIJĄ TURINČIOMS ORGANIZACIJOMS TVIRTINIMO**

2023 m. gegužės d. Nr. 2V- (1.4)
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2022 m. balandžio 8 d. įsakymo Nr. A1-263 „Dėl pavedimo Jaunimo reikalų agentūrai“ 1.7.3 papunkčiu, Europos Komisijos 2023 m. kovo 6 d. patvirtintu 2023 m. Nacionalinių agentūrų vadovu ir 2023 m. balandžio 28 d. su Europos Komisija pasirašytos sutarties Nr. EAC-2023-0031 priedu Nr. III – Veiklai skirtas biudžetas ir priedu Nr. I – NA veiklos programa (metinė):

1. T v i r t i n u:
 - 1.1. 2023 m. biudžeto paskirstymo planą programos „Europos solidarumo korpusas“ kokybės ženklą turinčioms organizacijoms (1 priedas);
 - 1.2. 2023 m. biudžeto paskirstymo planą „Erasmus+“ jaunimo srities akreditaciją turinčioms organizacijoms (2 priedas).

Direktorius

Jonas Laniauskas

2023 M. BIUDŽETO PASKIRSTYMO PLANAS
PROGRAMOS „EUROPOS SOLIDARUMO KORPUSAS“ KOKYBĖS ŽENKLĄ
TURINČIOMS ORGANIZACIJOMS

Nacionalinė agentūra	Jaunimo reikalų agentūra, LT02
Metai	2023

Bendras biudžetas, skirtas „Europos solidarumo korpuso“ Kokybės ženklą turinčioms organizacijoms	1 522 337 EUR Pirmas terminas: 60% Antras terminas: 40%
---	--

Biudžetas paskirstomas pagal taikomus paskirstymo kriterijus tokiu būdu:

Minimalioms dotacijoms skiriama	Bent 20% biudžeto
Kokybiniai vertinimai ir politikos prioritetų atitikimas¹	70% biudžeto Jei finansavimo poreikis didesnis nei numatytas biudžetas, taikomas metodas: - 50% biudžeto paskirstoma pagal Kokybės vertinimą: <ul style="list-style-type: none">○ jei yra patvirtinta organizacijos savanoriškos veiklos projekto galutinė ataskaita – 30% pagal paskutinės patvirtintos galutinės ataskaitos kokybės vertinimą ir 20% pagal kokybės ženklo paraiškos kokybės vertinimą;○ jei nėra patvirtintos organizacijos savanoriškos veiklos projekto galutinė ataskaita – 50% pagal kokybės ženklo paraiškos kokybės vertinimą; - 20% biudžeto paskirstoma pagal politikos prioritetų atitikimą.
Įtraukties rėmimo ir išimtinės išlaidos	10% biudžeto

Minimali dotacija	Kiekvienas pareiškėjas gaus minimalią dotaciją, kurios dydis: 25 000 EUR. Jei pagal normas apskaičiuota suma yra mažesnė, tuomet skiriama mažesnė suma.*
Maksimali dotacija	Maksimalus dotacijos dydis netaikomas*
*Pastaba.	<p>Skaičiuojant dotacijos sumą, taikoma vidutinė norma: 31 EUR vienam dalyviui vienai dienai. Į šią sumą įskaičiuotos organizacinės paramos (veiklos išlaidos), kišenpinigių ir kelionių išlaidos. Papildomai prie sumos pridedamos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Valdymo išlaidos; • Įtraukties rėmimas (jei projekte dalyvauja mažiau galimybių turintys jaunuoliai); • Ypatingosios (išimtinės) išlaidos (jei taikoma); • Parengiamojo vizito norma (jei taikoma); • Kalbinės paramos išlaidos (jei taikoma); • 315 eurų vienam savanoriui (jei trumpalaikė savanorystė, suma skirta kompensuoti kelionės išlaidas). <p>Įtraukties rėmimo ir išimtinės išlaidos į bendrą minimalią dotacijos sumą neįsiskaičiuoja (pridedamos papildomai).</p>

¹ **Kokybiniai vertinimai ir politikos prioritetų atitikimas.** Biudžetas skiriamas atsižvelgiant į savanoriškos veiklos projekto galutinės ataskaitos kokybės vertinimą (jei yra), Kokybės ženklo paraiškos kokybės vertinimą bei programos prioritetų atitikimą.

„Europos solidarumo korpusas“ programos prioritetai:

- įtrauktis ir įvairovė – siekti, kad projektai būtų įtraukiamos ir vienijamos įvairios jaunimo grupės, nepaisant socialinės padėties, gebėjimų, sveikatos sutrikimų, kultūros, įsitikinimų ir pan.;
- ekologija ir tvarumas – siekti, kad projektai būtų skatinamas aplinkos atžvilgiu tvarus ir atsakingas elgesys;
- skaitmeninė pertvarka – siekti, kad projektai prisidėtų prie skaitmeninių įgūdžių gerinimo, skaitmeninio raštingumo ir skaitmeninių technologijų keliamos rizikos bei galimybių supratimo;
- jaunimo dalyvavimas demokratinuose procesuose ir pilietinis aktyvumas.

**2023 M. BIUDŽETO PASKIRSTYMO PLANAS
„ERASMUS+“ JAUNIMO SRITIES
AKREDITACIJĄ TURINČIOMS ORGANIZACIJOMS**

Nacionalinė agentūra	Jaunimo reikalų agentūra, LT02
Sritis	„Erasmus+“ jaunimo sritis
Metai	2023

Bendras biudžetas, skirtas „Erasmus+“ jaunimo srities akreditaciją turinčioms organizacijoms	1 045 700 EUR
---	----------------------

Biudžetas paskirstomas pagal taikomus paskirstymo kriterijus tokiu būdu:

Minimalioms dotacijoms skiriama	Bent 10% biudžeto
Kokybiniai vertinimai ir politikos prioritetų atitikimas¹	60% biudžeto Jei finansavimo poreikis didesnis nei numatytas biudžetas, taikomas metodas: - 50% biudžeto paskirstoma pagal Kokybės vertinimą: o jei yra patvirtinta organizacijos KA151 projekto galutinė ataskaita – 30% pagal paskutinės patvirtintos galutinės KA151 projekto ataskaitos kokybės vertinimą ir 20% pagal akreditacijos paraiškos kokybės vertinimą; o jei nėra patvirtinta organizacijos KA151 projekto galutinė ataskaita – 50% pagal akreditacijos paraiškos kokybės vertinimą; - 10% biudžeto paskirstoma pagal politikos prioritetų atitikimą.
Geografinis balansas	Bent 20% biudžeto Skiriama paraiškas pateikusioms organizacijoms, kurios yra iš mažesnių miestų (ne 5 didžiųjų Lietuvos miestų) ir kaimiškų vietovių.

Įtraukties rėmimo ir išimtinės išlaidos	10% biudžeto
--	--------------

Minimali dotacija	Kiekvienas pareiškėjas gaus minimalią dotaciją, kurios dydis: 28 000 EUR. Jei pagal normas apskaičiuota suma yra mažesnė, tuomet skiriama mažesnė suma.*
Maksimali dotacija	Pareiškėjas gali gauti maksimalią dotaciją, kurios dydis: 140 000 EUR*

***Pastaba.** Skaičiuojant dotacijos sumą, taikoma vidutinė norma: 85 EUR jaunimo mainų vienam dalyviui vienai dienai ir 110 EUR jaunimo darbuotojų mobilumo vienam dalyviui vienai dienai. Įtraukties rėmimo ir išimtinės išlaidos į bendrą minimalią ar maksimalią dotacijos sumą neįsiskaičiuoja (pridedamos papildomai). Jei taikoma, prie sumos pridedama parengiamojo vizito išlaidos.

¹ **Kokybiniai vertinimai ir politikos prioritetų atitikimas.** Biudžetas skiriamas atsižvelgiant į organizacijos KA151 ataskaitos kokybės vertinimą, akreditacijos paraiškos kokybės vertinimą bei programos prioritetų atitikimą.

„Erasmus+“ programos prioritetai:

- įtrauktis ir įvairovė – siekti, kad projektais būtų įtraukiamos ir vienijamos įvairios jaunimo grupės, nepaisant socialinės padėties, gebėjimų, sveikatos sutrikimų, kultūros, įsitikinimų ir pan.;
- ekologija ir tvarumas – siekti, kad projektais būtų skatinamas aplinkos atžvilgiu tvarus ir atsakingas elgesys;
- skaitmeninė pertvarka – siekti, kad projektai prisidėtų prie skaitmeninių įgūdžių gerinimo, skaitmeninio raštingumo ir skaitmeninių technologijų keliamos rizikos bei galimybių supratimo;
- jaunimo dalyvavimas demokratinuose procesuose ir pilietinis aktyvumas.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Jaunimo reikalų agentūra, Vytenio g. 6, Vilnius, LT-03113
Dokumento pavadinimas (antraštė)	ĮSAKYMAS DĖL 2023 M. BIUDŽETO PASKIRSTYMO PLANO PROGRAMOS „EUROPOS SOLIDARUMO KORPUSAS“ KOKYBĖS ŽENKLĄ IR „ERASMUS+“ JAUNIMO SRITIES AKREDITACIJĄ TURINČIOMS ORGANIZACIJOMS TVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-05-08 Nr. 2V-134(1.4E)
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0, GEDOC
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	JONAS,LANIAUSKAS, Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-05-08 14:01:49
Parašo formatas	Parašas, pažymėtas laiko žyma
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-05-08 14:02:23
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-04 - 2028-04-02
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Inga Vaškelytė, specialistė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-05-08 14:18:10
Parašo formatas	Trumpalaikis skaitmeninis parašas, kuriame taip pat saugoma sertifikato informacija
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	Dokumentų valdymo sistema eDVS
Sertifikato galiojimo laikas	2018-10-09 - 2028-10-09
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	EgoEDocs, versija v. 3.04.02
El. dokumento įvykius aprašantys metaduomenys	
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	El. dokumentas atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Vienas ar daugiau elektroninių parašų negalioja. Tikrinimo data: 2024-05-14 10:14:58
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-05-14 atspausdino Giedrė Tumosaitė
Paieškos nuoroda	